



# 108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫 網路填報審查系統操作說明

報告人：楊銀興

黃淑玲

黃寶園

官聖政



增進弱勢族群教育機會·確保社會公平正義原則



# 108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫 網路填報審查系統操作說明內容

- 一、網站首頁
- 二、本期程重大變動
- 三、學校填報資料及申請經費系統功能說明
- 四、直轄市、縣（市）政府教育局（處）  
初審作業功能說明
- 五、線上資源及填報問題反應處理





# 一、網站首頁





教育部國民及學前教育署

教育優先區計畫  
教育行動區試辦計畫

網路填報審查系統

最新消息 常見問題 歷年計畫 行動區電子報

### 登入

\*帳號：

\*密碼：

[忘記密碼？](#)

請輸入圖片中的數字

[點此更換圖片](#)

8696

[重複驗證密碼？](#)

[點此重覆](#)

登入

[安全模式登入](#)



【教育行動區分享  
—新竹市虎林教育  
行動區】

湖南國小宣揚團

### 填報時注意事項

1. 重要！請使用 Google Chrome (推薦) 或 Firefox 瀏覽器進行填報及審查操作。
2. 使用 IE 可能會有無法自動加總或是無法送出的情況，請不要使用 IE。
3. 若無法登入，建議參考「[此篇處理方法](#)」。

### 近期最新消息

教育行動區試辦計畫107年度經費核結事宜，請依公告說明辦理。

[教育行動區](#) 發文者：[張宏潔](#) - [教育行動區試辦計畫](#) | 發文日期：2019-04-09 | 人氣：227

教育行動區試辦計畫108年度計畫核定經費與審查意見業已開放，請各行動區學校登入檢視

[教育行動區](#) 發文者：[張宏潔](#) - [教育行動區試辦計畫](#) | 發文日期：2019-02-15 | 人氣：771

### 網站開放網域權限

[公告](#) 發文者：[張宏潔](#) - [服務公告](#) | 發文日期：2018-10-15 | 人氣：310

107年10月1日至107年10月18日 開放學校【正式填報】【108年度教育優先區計畫】

[教育優先區](#) 發文者：[張宏潔](#) - [教育優先區計畫](#) | 發文日期：2018-09-30 | 人氣：5022

教育行動區試辦計畫第一期電子報已經發行囉！歡迎下載檢視～

[教育行動區](#) 發文者：[張宏潔](#) - [教育行動區試辦計畫](#) | 發文日期：2018-09-12 | 人氣：312

《108年度教育行動區試辦計畫上傳日期順延通知》

[教育行動區](#) 發文者：[張宏潔](#) - [教育行動區試辦計畫](#) | 發文日期：2018-09-11 | 人氣：814

主辦單位：教育部國民及學前教育署

承辦單位：國立臺中教育大學、國立暨南國際大學

國立臺中教育大學 - 教育優先區計畫

行政助理：林玉玲 電話：04-22183328

資訊助理：張宏潔 電話：04-22183329

服務信箱：epa@mail.ntcu.edu.tw

服務時間：週一至週五 08:30-12:00、13:30-16:30，例假日除外。

國立暨南國際大學 - 教育行動區試辦計畫

行政助理：張宏潔 電話：049-2910918

服務信箱：epa@mail.ntcu.edu.tw

服務時間：週一至週五 08:30-12:00、13:30-16:30，例假日除外。

# 網站首頁 (一)

<https://epa.ntcu.edu.tw>





## 網站首頁（二）

請使用「Google Chrome」填報

- 本站因使用大量Java Script及PHP語法，請使用「Google Chrome」瀏覽器進行填報作業。
- 使用IE及Safari瀏覽器會有系統相容性問題，可能無法正常填報，如：
  - 資料無法寫入……
  - 修改E-mail失敗……
  - 自動計算功能失效……
- 如使用IE填報，系統將出現警示，將無法繼續填報。



您使用的瀏覽器為IE，使用IE可能會有無法自動加總或是無法送出的情況，請不要使用IE，請下載並安裝「Google Chrome瀏覽器」後，使用該瀏覽器進行填報。

【安裝Google Chrome瀏覽器】





## 二、本期程重大變動







## 本期程重大變動（一）

- 本期程（108學年度下學期暨109學年度）教育優先區計畫申請執行期程為109年2月1日起至110年7月31日止（共**1年6個月**）。
- 【補助項目七：修繕離島或偏遠地區師生宿舍】改以專案撥補經費，並取消調查【指標六：教師流動率及教師比率偏高之學校】，故今年**不調查教師流動率資料**。
- 為瞭解學校所在地區實際交通狀況，落實查核機制，今年進行**學校交通資料**調查；另考量離島狀況特殊，**離島學校免填**。





## 本期程重大變動（二）

- 「補助項目一：推展親職教育活動」補助經費配合期程調整。
  - ✦ 補助經費總額最高**12萬元**，其中辦理親職教育活動最高補助**4.5萬元**，每場最高補助**1.5萬元**。
- 「補助項目二：補助學校發展教育特色」補助經費配合期程調整。
  - ✦ 12班(含)以下學校，每校每年最高補助**15萬元**。
  - ✦ 13班(含)以上學校，每校每年最高補助**30萬元**。
  - ✦ 分班分校，每年最高補助**12萬元**。







## 本期程重大變動（三）

- 「補助項目三：充實學校基本教學設備」補助經費配合期程調整
  - ✦ 6班（含）以下每校最高補助15萬元。
  - ✦ 7至12班每校最高補助22.5萬元。
  - ✦ 13班（含）以上每校最高補助30萬元。
- 配合《教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費作業要點》，有效整合教育資源，補助對象**僅限一般學校申請**。





## 本期程重大變動（四）

- 「補助項目四：發展原住民教育文化特色及充實設備器材」補助經費配合期程調整
  - ✦ 全校學生人數在100人(含)以下之學校，每校每年最高補助22.5萬元。
  - ✦ 全校學生人數超過100人之學校，每校每年最高補助45萬元。
  - ✦ 分班分校，每年最高補助15萬元。





## 本期程重大變動（五）

- 「補助項目五：補助交通不便地區學校交通車」補助經費配合期程調整
  - ✧ 補助臨時性租車經費

1.5年補助租車費：搭車人數26人以上最高補助60萬元；搭車人數10至25人最高補助31.5萬元；搭車人數9人以下最高補助10.5萬元，核實補助。
  - ✧ 補助交通費

非住宿生每生1.5年最高補助1.8萬元，住宿生每生1.5年最高補助3,600元，核實補助，最高依租車費標準為限。
- 「補助項目六：整修學校社區化活動場所」配合《教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費作業要點》，有效整合教育資源，補助對象僅限一般學校申請。





## 本期程重大變動（六）

- 「補助項目一：推展親職教育活動」經費項目調整
  - ✦ 新增家長誤餐費，申請上限為申請總經費之20%。
  - ✦ 場地布置費，最高補助4,500元。
  - ✦ 目標學生之個案家庭訪視費，最高補助7.5萬元，個案家庭輔導學生次數，每位學生訪視3至6次。

項次	科目	類別	項目	單位	單價	數量	金額	說明
1	經常門	鐘點費(含補充保費)	外聘講師	時	1600	2	3261	
2	經常門	場地費	場地布置費	次	1500	3	4500	
3	經常門	誤餐費	誤餐費	人	80	6	480	
4	經常門	其他	家長誤餐費	人	80	40	3200	
5	經常門	誤餐費	誤餐費	人	80	5	400	

### （二）個案家庭輔導

個案家庭輔導學生  人 每位學生訪視 3 至 6 次 每人每次訪視費 200 元。

學校申請：共  人次，合計金額： 元。





## 本期程重大變動（七）

- 學校申請補助項目經縣市初審退件後，學校登入修改退件項目時，系統會檢核學校所申請之各補助項目初審狀況，若申請補助項目經初審通過，該申請補助項目填寫經費狀態將顯示**已審畢**，不開放學校進行修改，避免學校誤改他項經費。

項目名稱	填寫狀態	填寫經費
補助項目一：推展親職教育活動 僅限被退件之申請補助項目可以修改		<input type="button" value="填寫"/>
補助項目二：學校發展教育特色	已填寫	<input type="button" value="已審畢"/>
補助項目三：充實學校基本教學設備	已填寫	<input type="button" value="已審畢"/>





# 三、學校填報資料及 申請經費系統功能說明







# 學校填報系統（一）

- 教育優先區承辦人登入後，務必填寫承辦人資料。
  - 教育優先區承辦人應填寫資料：  
承辦人姓名、單位及職稱、電子信箱、聯絡電話……等。
- 一所學校請由一位承辦人負責上網填報，不得由不同人員上網填報，以維護資訊安全。
- 務必轉知學校，除因職務變動或業務移交者外，不宜將帳號密碼告知他人，以維護資訊安全。
- 承辦人若未填寫相關資料，將無法進入填報申請畫面，



您的E-Mail信箱尚未填寫,系統將自動轉至會員資料區,請先輸入E-Mail再繼續!





## 學校填報系統（二）

- 忘記帳號密碼的處理方式：

- 1、請至首頁左側登入區塊點選「忘記密碼？」。
- 2、輸入學校代碼，並依指示操作，新密碼將寄送到新輸入的電子信箱。

### 登入

\*帳號：

\*密碼：

[忘記密碼？](#)

### 回首頁

忘記密碼

忘記密碼了嗎？需要協助嗎？  
讓我們來幫忙您吧！

 請輸入學校代碼：



## 學校填報系統（三）

- 學校填報申請有三個步驟：

108學年度下學期暨109學年度 填報申請區



1.填寫學校資料



2.申請補助經費



3.上傳檢附資料





# 1、填寫學校資料





# 填寫學校資料（1）



填寫學校資料

- 填寫學校資料分為三頁
  - ① 填寫學校基本資料（學生人數及班級數統計）。
  - ② 填寫目標學生資料（目標學生人數統計）。
  - ③ 填寫學校交通資料（學校所在地區實際交通狀況）。
- 填報注意事項：
  - 資料由承辦人彙整後一次填報完成。
  - 各填報資料須依手冊定義之內容填報。





# 填寫學校資料 (2)

## 填寫學校基本資料 (國中頁面)



填寫學校資料

### 學校資料

學校類型 (註1)：一般地區。

交通狀況 (註2)：無特殊交通狀況。

85~91年度是否曾獲本計畫補助興建學校社區化活動場所：未受補助。

### 學生人數

上學年度全校學生人數：996 人

本學年度全校學生人數：996 人

### 班級數

七年級班級數：12 班

八年級班級數：12 班

九年級班級數：12 班

特殊班班級數：2 班 ● 特殊班，指非普通班且集中式之班級。

全校班級總數：38 班

### 填寫學生人數、 班級數

1. 空格需填入數值。
2. 班級總數由系統自動加總。

此區僅國中才會顯示，由國立臺灣師範大學心測中心提供108年度國中教育會考參加人數、待加強人數、缺考人數，由系統自動匯入資料。

### 國中教育會考成績資料 (註3)

參加會考學生數：332 人

國文成績為待加強學生數：58 人，缺考 1 人，待加強比例 17.52 %

英語成績為待加強學生數：131 人，缺考 1 人，待加強比例 39.58 %

數學成績為待加強學生數：114 人，缺考 1 人，待加強比例 34.44 %

社會科成績為待加強學生數：64 人，缺考 1 人，待加強比例 19.34 %

自然科成績為待加強學生數：79 人，缺考 1 人，待加強比例 23.87 %

註 1：「學校類型」由各直轄市、縣(市)政府教育局(處)提報教育部核定。

註 2：「交通狀況」由各直轄市、縣(市)政府教育局(處)提供。

註 3：「國中教育會考成績」由國立臺灣師範大學心理與教育測驗研究發展中心提供。







# 填寫學校資料 (3)

## 填寫學校基本資料 (國小頁面)



填寫學校資料

### 學校資料

學校類型 (註1)：非山非市地區。

交通狀況 (註2)：無特殊交通狀況。

85~91年度是否曾獲本計畫補助興建學校社區化活動場所：未受補助。

### 學生人數

上學年度全校學生人數：1175 人

本學年度全校學生人數：1175 人

### 班級數

一年級班級數：1 班

二年級班級數：1 班

三年級班級數：1 班

四年級班級數：1 班

五年級班級數：1 班

六年級班級數：1 班

特殊班班級數：0 班

● 特殊班，指非普通班且集中式之班級。

全校班級總數：6 班

### 填寫學生人數、班級數

1. 空格需填入數值。
2. 班級總數由系統自動加總。

註1：「學校類型」由各直轄市、縣(市)政府教育局(處)提報教育部核定。

註2：「交通狀況」由各直轄市、縣(市)政府教育局(處)提供。



# 填寫學校資料 (4)

填寫目標學生資料 (國中國小頁面一致)



填寫學校資料

## ● 本學年度目標學生

● 學生具備下列 A~F 任一身分者，為目標學生：

A. 低收入學生數： 人

B. 隔代教養學生數： 人

C. 親子年齡差距45歲以上學生數： 人

D. 新住民子女學生數： 人

E. 單(寄)親家庭學生數： 人

F. 原住民學生數： 人

G. 具備上列 A~E 身分之目標學生人數： 人

H. 具備上列 A~F 身分之目標學生人數： 人

### 填寫各種身分的目標學生人數

1. 空格需填入數值
2. 同一學生可擁有多種身分

## ● 學習弱勢及中途輟學學生


● 上學年度中途輟學學生數： 人

### 填寫中途輟學學生數

空格需填入數值

說明：

1. 統計項目 A~F 時，一位學生得具備多種身分。
2. 加總項目 G、H 時，一位具備多種身分的學生僅計 1 人，不重複統計。
3. 以下「目標學生人數核算表示例.xlsx」為統計目標學生試算參考，提供學校自由下載。

 目標學生人數核算表示例





# 填寫學校資料 (5)

## 填寫學校交通資料 (離島學校免填)



填寫學校資料

填寫學校資料 > 填寫目標學生資料 > 填寫學校交通資料 > 學校指標界定調查紀錄表 (表I-1)

### 交通狀況

距離學校最近的公共交通工具站牌名稱： 站

上述站牌與學校的距離： 公尺

上述站牌每日停靠班次(註1)： / 日

### 填寫學校交通狀況

依序填入離校最近站牌名稱、站牌與學校距離、該站牌停靠班次。

### 學校學區內之社區到達學校交通現況 (教育優先區計畫指標)

學區(註2)內之社區距離學校達五公里以上，且無公共交通工具可抵達學校者。

☒ 符合 ☐ 不符合

### 學校學區內之村、里或部落辦公處所到達學校交通現況 (偏遠地區學校教育發展條例規定)

學校學區範圍內，是否有距離學校達五公里以上，且無公共交通工具可抵達的村、里或部落辦公處所？

☒ 是 ☐ 否

上述所在之村、里或部落名稱：

(各村、里或部落名稱請以「、」間隔)

居住於上述村、里或部落且就讀貴校學生人數： 位

### 學區內交通現況

依實際狀況填寫學校學區內交通現況。

註1：每日停靠班次為該站牌每日實際經過公車趟次數（不論起訖站或路線是否相同，均視為一次）。

註2：學校學區之範圍請依各直轄市、縣(市)政府教育局(處)公告為準（含共同學區，不含自由學區與開放學區）。





## 填寫學校資料 (6)



填寫學校資料

- 108學年度下學期暨109學年度學校指標資料來源：

- 學校交通狀況資料，由各縣（市）政府教育局（處）提供。

學校資料：

所在區域 (註1)：偏遠及特偏。

交通狀況 (註1)：2、學校所在地區無公共交通工具到達。

- 國中教育會考資料，由國立臺灣師範大學心測中心提供。

國中教育會考成績資料 (註2)：

參加會考學生數：328 人

國文科成績為待加強學生數：79 人，缺考 0 人，待加強比例 24.09 %

- 學校基本資料，請各學校教育優先區承辦人員重新調查統計並填寫。





## 填寫學校資料（7）



填寫學校資料

- 系統檢核補助資格（因系統資料僅最近八年，故未來將持續增列檢核）
  - 85年～91年是否曾獲本計畫補助興建社區化活動場所經費
  - 最近三年是否曾獲本計畫補助充實學校基本教學設備
  - 最近十年是否曾獲本計畫補助購置交通車
- 系統檢核學校資料
  - 全校學生人數、目標學生人數是否異動過大
  - 全校班級數是否異動過大





## 填寫學校資料 (8)



填寫學校資料

- 經系統檢核補助資格及學校資料後，若學校填報資料與去年異動懸殊者，系統顯示警示訊息，請述明原因。
- 填寫完成後，即可往下一步列印學校指標界定調查表。

資料檢核警示訊息視窗

- 警示訊息：  
[項目H] 請填寫目標學生人數異動過大 (超過 $\pm 20\%$ ) 說明。
- 警示訊息說明：(若未填寫，無法前往下一步)  
請在此填寫說明文字.....

資料異動懸殊原因





# 填寫學校資料 (9)



填寫學校資料

- 填寫學校資料完成後，系統即顯示「**學校指標界定調查紀錄表**」(表I-1)，本表需列印，經校長核章後掃描上傳。



教育部國民及學前教育署

108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫

學校指標界定調查紀錄表 (表I-1)

學校名稱：123456 幸福市安康區平安國小

承辦人：陳伴人 聯絡電話：01-23456789 E-mail：123@mail.tw

項次	學校指標界定調查紀錄資料	數量/內容	符合指標
一	學校基本資料	學校類型	非山非市
		全校班級數	46 (班)
		全校學生人數	1175 (人)
		85年度至91年度是否曾獲本計畫補助興建學校社區化活動場所	未受補助
二	指標一：原住民學生比率偏高之學校	原住民學生人數	220 (人)
		原住民學生人數佔全校學生人數比率	18.72 (%)
三	指標二：目標學生比率偏高之學校	A. 低收入戶學生人數	29 (人)
		B. 隔代教養學生人數	80 (人)
		C. 親子年齡差距45歲以上學生人數	0 (人)
		D. 新住民子女學生人數	107 (人)
		E. 單(寄)親家庭學生人數	250 (人)
		F. 目標學生人數(不含原住民身分)	365 (人)
		G. 目標學生人數(含原住民身分)	533 (人)





## 2、申請補助經費





# 申請補助經費（1）



申請補助經費

- 進入申請補助項目，系統會依據學校符合的指標，顯示可申請補助項目。

以下為貴校符合的申請補助項目，選擇申請項目後，始得申請經費：

<input checked="" type="radio"/> 申請	<input type="radio"/> 不申請	補助項目
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	補助項目一：推展親職教育活動
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	補助項目二：補助學校發展教育特色
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	補助項目三：充實學校基本教學設備
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	補助項目四：發展原住民教育文化特色及充實設備器材
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	補助項目五：補助交通不便地區學校交通車

選擇「申請」或「不申請」補助項目

說明：

- 同時符合補助項目二及補助項目四之學校，得就【補助項目二：學校發展教育特色】及【補助項目四：發展原住民教育文化特色及充實設備器材】擇一申請。
- 學校申請補助項目，補助項目三、補助項目五(購置交通車)、補助項目六，最多以二項為原則。

選好了按「開始填寫申請經費」

下一步，開始填寫申請經費



## 申請補助經費（2）



申請補助經費

- 補助項目經費概算表需在線上填寫，填畢後將經費概算表置於實施計畫中。
- 補助項目一、二及四，可選擇申請雜支比率，系統依比率計算金額。
- 核定經費後，系統會將經費概算表鎖住，學校即無法更改經費概算表。

項次	科目	類別	項目	單位	單價	數量	金額	說明
1	經常門 ▾	鐘點費 ▾	內聘講師	時	800	2	1600	
2	經常門 ▾	鐘點費(含補充保費) ▾	外聘講師	時	1500	2	3057	
3	經常門 ▾	鐘點費(含補充保費) ▾	外聘講師	時	2000	2	4076	
4	經常門 ▾	場地費 ▾	場地布置費	次	1500	2	3000	
5	經常門 ▾	誤餐費 ▾	誤餐費	人	80	9	720	
6	經常門 ▾	講義文件費 ▾	講義文件費	份	20	120	2400	
7	經常門 ▾	其他 ▾						
8	經常門 ▾	其他 ▾						
9	經常門	雜支						
						6 ▾ % =	891	元
						合計	15744	元

可下拉選擇0%~6%。





## 申請補助經費（3）



申請補助經費

- 鐘點費含健保補充保費之計算

- 鐘點費類別有二種：

- ✧ 【鐘點費】：不加計機關負擔1.91%

- ✧ 【鐘點費（含補充保費）】：加計機關負擔1.91%

項次	科目	類別	項目	單位	單價	數量	金額	說明
1	經常門 ▾	鐘點費 ▾	內聘講師	時	800	2	1600	
2	經常門 ▾	鐘點費(含補充保費) ▾	外聘講師	時	2000	2	4076	(含補充保費為76元)
3	經常門 ▾	鐘點費(含補充保費) ▾	外聘講師	時	2000	2	4076	(含補充保費為76元)
4	經常門 ▾	場地費 ▾	場地布置費	次	1500	2	3000	
5	經常門 ▾	誤餐費 ▾	誤餐費	人	80	10	800	
6	經常門 ▾	講義文件費 ▾	講義文件費	份	20	30	600	
7	經常門 ▾	其他 ▾	家長誤餐費	人	80	30	2400	
8	經常門 ▾	其他 ▾						





## 申請補助經費（4）



申請補助經費

- 無論申請何項補助項目
  - 單價 **1 萬元（含）以上** 列為**資本門**
  - 單價 **1 萬元（不含）以下** 列為**經常門**
- 系統將自動除錯，避免填寫錯誤！







### 3、上傳檢附資料





# 上傳檢附資料（1）



上傳檢附資料

- 所有項目申請完成後，需列印：
  - 1、學校指標界定調查紀錄表（表I-1）
  - 2、補助項目經費需求彙整表（表I-2）
- 經校長核章後掃描，於上傳檢附資料區上傳。





# 上傳檢附資料 (2)

## 學校指標界定調查紀錄表 (表I-1)



上傳檢附資料



教育部國民及學前教育署

108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫

學校指標界定調查紀錄表 (表I-1)

學校名稱：123456 幸福市安康區平安國小

承辦人：陳伴人

聯絡電話：01-23456789

E-mail：123@mail.tw

項次	學校指標界定調查紀錄資料		數量/內容	符合指標
一	學校基本資料	學校類型	非山非市	
		全校班級數	46 (班)	
		全校學生人數	1175 (人)	
		85年度至91年度是否曾獲本計畫補助興建學校社區化活動場所	未受補助	
二	指標一：原住民學生比率偏高之學校	原住民學生人數	220 (人)	符合指標一-(四)
		原住民學生人數佔全校學生人數比率	18.72 (%)	
三	指標二：目標學生比率偏高之學校	A. 低收入戶學生人數	29 (人)	符合指標二-(一) 符合指標二-(二)
		B. 隔代教養學生人數	80 (人)	
		C. 親子年齡差距45歲以上學生人數	0 (人)	
		D. 新住民子女學生人數	107 (人)	
		E. 單(寄)親家庭學生人數	250 (人)	



# 上傳檢附資料 (3)

## 補助項目經費需求彙整表 (表I-2)



上傳檢附資料



教育部國民及學前教育署

108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫

補助項目經費需求彙整表 (表I-2)

學校名稱：123456 幸福市安康區平安國小

學校類型：一般地區 / 班級數：8班 / 學生人數：310人

承辦人：陳伴人 聯絡電話：01-23456789

E-mail：123@mail.tw

補 助 項 目 名 稱				申請補助數量及經費		
				數量	金額 (元)	合計 (元)
一 推展親職教育活動		親職教育活動	經常門	53 (場次)	20,187	21,587
		個案家庭輔導		7 (人次)	1,400	
二 補助學校發展教育特色		特色名稱：	經常門	-	-	-
			資本門	-	-	
三 充實學校基本教學設備		-	經常門	-	23,532	23,532




# 上傳檢附資料 (4)

選擇檔案並點選上傳




上傳檢附資料


108學年度下學期暨109學年度 填報申請區



1.填寫學校資料



2.申請補助經費



3.上傳檢附資料

上傳檢附資料

經校長核章後，掃描上傳

1. **[已上傳]** 學校指標界定調查紀錄表 (表 I-1) ✓

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳

2. **[未上傳]** 補助項目經費需求彙整表 (表 I-2)

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳





## 學校填報系統（四）

- 完成學校填報申請三個步驟後，請檢視：
  - 108學年度下學期暨109學年度填報上傳狀態
    - ✦ 填報完成後，仍請再次檢視上傳狀態。
  - 108學年度下學期暨109學年度縣市初審結果及教育部複審結果
    - ✦ 縣市進行初審期間及教育部進行複審完畢後，學校可上網檢視審核結果。







## 4、檢視填報上傳狀態





# 檢視填報上傳狀態

108學年度下學期暨109學年度 審核結果檢視區	
檢視 108學年度下學期暨109學年度 填報上傳狀態	檢視 108學年度下學期暨109學年度 填報上傳狀態
填寫學校資料	檢視 108學年度下學期暨109學年度 縣市政府初審結果 (縣市政府初審將於 108年11月15日 完成後，始開放查詢)
填寫完成	檢視 108學年度下學期暨109學年度 教育部複審結果 (教育部複審將於 108年12月10日 完成後，始開放查詢)
經校長核章之檔案	
1. <a href="#">[已上傳] 學校指標界定調查紀錄表 (表 I - 1)</a>	
2. <a href="#">[已上傳] 補助項目經費需求彙整表 (表 I - 2)</a>	
補助項目填報及檔案上傳狀態 (僅列出貴校有申請的補助項目)	
<ul style="list-style-type: none"><li>補助項目一：推展親職教育活動</li></ul> <a href="#">[已上傳] 親職教育講座實施計畫</a> <a href="#">[已上傳] 家庭訪視實施計畫</a>	經費已填寫 <a href="#">列印經費表</a>
<ul style="list-style-type: none"><li>補助項目二：學校發展教育特色</li></ul> 1. <a href="#">[已上傳] 實施計畫</a>	經費已填寫 <a href="#">列印經費表</a>
<div><div>● 貴校已完成填報。 </div><div>已完成填報</div></div>	



# 5、檢視縣市初審結果 及教育部複審結果





# 檢視縣市初審結果 及教育部複審結果

## 108學年度下學期暨109學年度 審核結果檢視區



檢視 108學年度下學期暨109學年度 填報上傳狀態



檢視 108學年度下學期暨109學年度 縣市政府初審結果

(縣市政府初審將於 108年11月15日 完成後，始開放查詢)



檢視 108學年度下學期暨109學年度 教育部複審結果

(教育部複審將於 108年12月10日 完成後，始開放查詢)

## 教育部國民及學前教育署

## 108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫

## 補助項目經費需求審查現況

學校名稱				123456 幸福市安康區平安國小					
補助項目名稱				學校申請金額	縣市初審金額	縣市初審說明	教育部複審金額	教育部複審說明	經費概算表
一	推展親職教育活動	親職教育活動	經常門	19,296	0	尚未審核！	0	尚未審核！	<a href="#">列印經費概算表</a> 
		個案家庭輔導		28,400	0		0		
二	補助學校發展教育特色	特色名稱：FB大當機	經常門	110,354	0	尚未審核！	0	尚未審核！	<a href="#">列印經費概算表</a> 
			資本門		10,000		0		



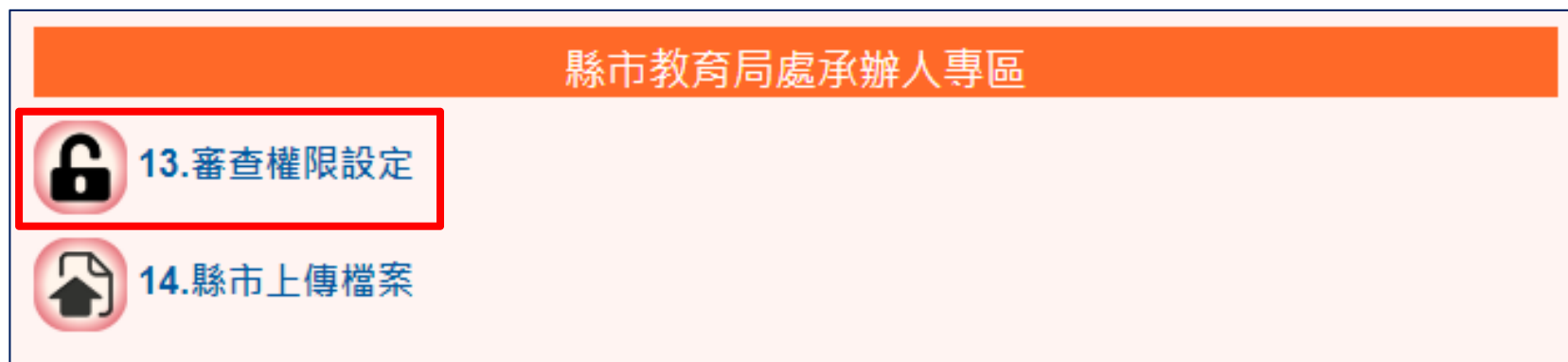
# 四、直轄市、縣（市） 政府教育局（處） 初審作業功能說明





## 縣市初審系統（一）

- 縣市承辦人員需先填寫個人資料，始能進行「審查權限設定」。
  - 若未填寫個人資料，將無法進入「審查權限設定」，系統會自動跳出至承辦人員個人資料填寫頁面。
- 系統預設所有初審委員帳號無審查權限，縣市承辦人員請依需求自行設定初審委員可審查項目之權限。
- 初審委員預設帳號密碼，由教育優先區工作小組另行交付縣市承辦人員，為資安考量，請務必審慎管理。







## 縣市初審系統（二）

- 縣市初審委員需先填寫個人資料，始能進行「審核補助項目」。
  - 若未填寫個人資料，將無法進入「審核補助項目」，系統會自動跳出至初審委員個人資料填寫頁面。
- 進入審查頁面，系統會列出申請該補助項目所有學校。
  - 預設為「待審核」，點擊「審核」即可進入審核，結果欄位將依審核情形呈現「審畢」或「退件」字樣。
  - 學校被退件之後該校該項目經費歸零。

審核補助項目 > 補助項目一：推展親職教育活動						
已申請學校列表：						
序號	學校代碼	學校名稱	申請金額	初審金額	結果	審核
1	123001	○○縣○○市○○國小	17,596	17,596	審畢✔	審核
2	123002	○○縣○○市○○國小	14,934	0	退件✖	審核
3	123003	○○縣○○鎮○○國小	5,676	0	待審核	審核
4	123004	○○縣○○鄉○○國小	4,542	0	待審核	審核



## 縣市初審系統（三）

- 初審委員須逐項填寫初審金額，刪減金額及總額由系統產生。
- 刪減鐘點費，請初審委員務必確認所刪除的是「鐘點費」或「鐘點費（含補充保費）」，以免產生錯誤，致學校執行困難。

學校申請									縣市初審	
項次	科目	類別	項目	單位	單價	數量	金額	說明	初審金額	初審刪減
1	經常門	鐘點費	內聘講師	時	800	2	1600		1600	0
2	經常門	鐘點費(含補充保費)	外聘講師	時	1500	2	3057		3057	0
3	經常門	鐘點費(含補充保費)	外聘講師	時	2000	2	4076		4076	0
4	經常門	場地費	場地布置費	次	1500	2	3000		3000	0
5	經常門	誤餐費	誤餐費	人	80	9	720		720	0
6	經常門	講義文件費	講義文件費	份	20	120	2400		2400	0
7	經常門	雜支	5%				743		743	0
合計							15596	元	15596	元





## 縣市初審系統（四）

- 初審委員只要有刪減學校申請經費，或使用退件功能，就必須於審核意見欄填寫理由，**請詳述希望學校修正之處或理由**於初審意見處，學校才能瞭解被刪減經費的理由。
- 學校被退件後，修正完再次審查時，請務必**將學校已修改完成的意見移除**。

### 初審意見

申請項目與計畫不符，請修正。訓練費請修改為鐘點費，並確認鐘點費是否含二代健保補充保費費用。實施計畫總節數為20節，經費申請說明為25節，請查明更正。實施期程應是108年度，非107年度，請修正。

### 初審結果

- ☒  審核通過
- ☐  審核不通過且列入退件名單



## 縣市初審系統（五）

- 縣市承辦人之退件功能
  - 系統彙整所有補助項目初審退件資料。
  - 可個別或全部延長填報期限。
  - 個別延長填報期限，可自行編輯修改通知內容。

108學年度下學期暨109學年度 資料查詢區

2. 學校指標、經費與檔案  查詢

3. 查詢被退件學校名單

查詢被退件學校名單

學校代碼	學校名稱	退件項目 / 審核委員	填報截止日期	個別延長填報期限
123001	〇〇市〇〇區〇〇國小	● 補助一 / cpa001	2018-10-18	個別延長填報期限
123002	〇〇市〇〇區〇〇國小	● 補助二 / cpa001	2018-10-18	個別延長填報期限

共計 2 校，全部延長填報期限至  (限 2018-11-18 前) 送出

查詢被退件學校名單 > 個別延長期限

學校名稱：	123001 〇〇市〇〇區〇〇國小
收件人姓名：	陳伴仁
單位及職稱：	輔導主任
電子信箱：	school2018@mail.com.tw
聯絡電話：	01-23456789
傳真/傳用：	01-23456788
行動電話：	0912-000000
原填報截止日期：	2018-10-18
延長填報日期至：	2018-10-18 * 縣市政府教育局處自選日期 (限 2018-11-18 前)

內容：(內容可自行修改，例如：加列審核結果或聯繫方式.....等資訊。)

123001 〇〇市〇〇區〇〇國小 輔導主任 陳伴仁 您好：  
貴校申請教育優先區計畫補助費，尚未通過，請於期限內至教育優先區計畫網路填報審查系統修正申請文件。  
貴校須補件或修正項目：  
● 經費項目一、刪減

個別延長期限

全部延長期限

發信件



## 縣市初審系統（六）

- 審核不通過進行退件時，退件理由及需修改處等需繕打於審核意見欄，否則無法進行退件。
- **初審委員退件後仍需由縣市承辦人員統一寄發退件信函**  
（避免學校收到多封退件信函），惟退件信函，系統將自動在通知學校的電子郵件內容加註：初審人員、電話、電子郵件及退件的項目及理由。
- **建議**：縣市宜輔導學校審慎填報，盡量避免使用退件功能，如確有需要，可於審查期限內自訂退件及補件時間，統一作業，以減輕學校修改之次數及負擔。





## 縣市初審系統（七）

- 初審委員可於「其他查詢區」查閱以下資料：

- 歷年經費、報表資料查詢區：

108學年度下學期暨109學年度以前核定補助資料。

- 歷年經費核結及辦理成果資料查詢區：

108學年度下學期暨109學年度以前學校經費核結及辦理成果資料。

- 各校業務承辦人聯絡資料：各校承辦人員通訊錄。







## 縣市初審系統（八）

- 上傳初審委員聯絡資料
  - 由各縣市承辦人確認後上傳。
  - 上傳檔案格式不限制，例如：政府文件標準格式ODF或PDF均可。
  - 可供學校聯繫及確認修改計畫或補件之用。

縣市教育局處承辦人專區

 13.審查權限設定

 14.縣市上傳檔案

縣市上傳檔案

● 108學年度下學期暨109學年度 縣市應上傳檔案 (上傳檔案後請按 F5 重新整理)

(1) [已上傳] 縣市初審委員聯絡資料 ✓

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

(2) [已上傳] 補助項目經費彙整表 (直轄市、縣(市)政府初審經費彙整表) (表II-2) ✓

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳





## 縣市初審系統（九）

- 縣市所有學校審查均審查完畢後，需經有關人員及教育局處長核章後掃描上傳下列資料：
  - 補助項目經費彙整表（表II-2）
  - 指標界定調查結果彙整表（表II-3）
- 縣市有任何一所學校申請補助購置交通車、補助租車費或補助交通費者，需另上傳：
  - 縣市各國中小現有交通車調查表
  - 縣市自編交通車經費文件



(2) [已上傳] 補助項目經費彙整表 (直轄市、縣(市)政府初審經費彙整表) (表II-2) ✓
選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳
(3) [未上傳] 指標界定調查結果彙整表 (表II-3)
選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳
(4) [已上傳] 縣市各國中小現有交通車彙整表 ✓
選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳
(5) [未上傳] 縣市自編交通車經費文件
選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳
(6) [未上傳] 縣市自編彙整表 (提供各縣市上傳自編彙整表，若無可免填。)
選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳



## 五、線上資源及 填報問題反應處理





## 線上資源

### 108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫 網路填報審查系統使用手冊

網站首頁→資料下載→教育優先區計畫：

【108學年度下學期暨109學年度網路填報審查系統使用手冊－學校版】

【108學年度下學期暨109學年度網路填報審查系統使用手冊－縣市版】

- 教育部複審程序將另行召集會議說明。
- 108學年度下學期暨109學年度計畫手冊、操作手冊及相關表格  
於本計畫網站皆可下載最新檔案。





# 系統線上填報問題反應及處理

- 使用「系統或操作問題反應」留言，將有專人回覆及處理。
- 搜尋「常見問題」，依分類項目尋求解方法。
- 寄電子郵件給教育優先區工作小組：
  - [epa@mail.ntcu.edu.tw](mailto:epa@mail.ntcu.edu.tw)
- 聯絡教育優先區工作小組：
  - **04 - 22183328**
  - **04 - 22183329**





# 108學年度下學期暨109學年度教育優先區計畫 網路填報審查系統操作說明

簡報結束  
敬請指教

